



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Codice progetto PON: 10.8.4.A1 FSEPON-VE-2016-1



Prot. n. 9008/A.09.54

Montagnana, 14 dicembre 2016

AVVISO

PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI ESPERTI FORMATORI, NELL'AMBITO DEI PROGETTI PON – FSE 2014-2020 AZIONE 10.8.4 DI CUI ALL'AVVISO MIUR PROT. AOODGEFID/6076 DEL 04/04/2016, PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera CdA n. 187 del 22/02/2016 approvazione Regolamento d'Istituto per la selezione degli esperti esterni;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n.179 prot. n. 4229/A18D del 23/06/2016 con cui sono stati approvati i criteri da utilizzare per la comparazione curricula degli esperti interni ed esterni per attività di formazione;

VISTI i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSE-FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO L'avviso MIUR prot. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;

VISTA la candidatura N.16791, progetto prot. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 FSE – Snodi Formativi presentata in data 25/02/2016 con protocollo accettazione N. 3757;

VISTO l'avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 con il quale sono stati individuati gli SNODI FORMATIVI per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa ed elencati i moduli affidati ad ogni singolo snodo (*allegato II*);

VISTA la nota MIUR di autorizzazione progetto e impegno di spesa prot. n. AOODGEFID/7735 DEL 12/05/2016;

RILEVATA la necessità di individuare figure professionali che possano condurre le attività di formazione del personale della Scuola

INDICE

Il presente avviso pubblico, rivolto a persone fisiche e giuridiche, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, per la predisposizione di graduatorie distinte per aree tematiche, di esperti formatori per l'attuazione delle azioni di formazione, rivolte al personale della scuola riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione sulle tecnologie e approcci metodologici innovativi”.

L'avviso è disciplinato come di seguito:

Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per ognuna delle aree di seguito descritte. Agli esperti formatori, così selezionati, verrà proposto un incarico all'interno di uno o più corsi che saranno attivati in questo istituto nel periodo gennaio 2017 ed il 20/12/2017.

Nel caso che uno o più corsi non vengano avviati non si assegnerà alcun incarico pur in presenza di graduatoria valida.

AREA 1	Azioni del PNSD
	Personale da formare
Totale ore: 27	Animatori/Docenti, Team digitale, amministrativi e assistenti tecnici
<ul style="list-style-type: none">• Mission e Vision del PNSD• Integrazione PNSD - PTOF• Il ruolo dell'animatore digitale• Il ruolo del team digitale• Le azioni del PNSD• Le risorse del PNSD	

AREA 2	Team working
	Personale da formare
Totale ore: 24	Animatori, Team digitale, amministrativi e assistenti tecnici
<ul style="list-style-type: none">• Le dinamiche di gruppo• Sviluppare partecipazione e coinvolgimento tra i componenti il team• La comunicazione efficace e l'ascolto attivo• Lavorare per obiettivi comuni• Valutare e monitorare il raggiungimento dell'obiettivo comune• Studio di casi	

AREA 3	Amministrazione digitale
	Personale da formare
Totale ore: 21	Personale amministrativo ed assistenti tecnici
<ul style="list-style-type: none">• La digitalizzazione dei documenti e la loro archiviazione• Archivi cloud• La gestione digitale dell'Albo pretorio e l'amministrazione trasparente	

AREA 4	Sicurezza& Privacy
	Personale da formare
Totale ore: 40	Dirigenti Scolastici, DSGA, Personale amministrativo, assistenti tecnici e docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Il codice sulla privacy – principi generali • I dati personali • Il trattamento dei dati personali • Le misure minime di sicurezza – i sistemi di autenticazione • La responsabilità civile, amministrativa e penale • Proprietà intellettuale e copyright 	

AREA 5	Dispositivi individuali - BYOD
	Personale da formare
Totale ore: 9	Animatori, Assistenti tecnici
<ul style="list-style-type: none"> • Il BYOD, logica generale e specificità didattica • Principali caratteristiche delle tecnologie in possesso (smartphone, tablet, ecc) • Le Google apps for education e altre apps gratuite a disposizione di tutti • Gli strumenti di comunicazione, condivisione, presentazione e collaborazione fruibili on – line • Class management - software 	

AREA 6	Sistemi operativi: potenzialità e confronto
	Personale da formare
Totale ore: 9	Assistenti tecnici
<ul style="list-style-type: none"> • Linux – Installare, configurare e amministrare un sistema Linux • Windows 10 – Installare, configurare e amministrare un sistema Windows • Android – Installare, configurare e amministrare un sistema Android 	

AREA 7	LIM: configurazione e soluzioni di problemi
	Personale da formare
Totale ore: 39	Assistenti tecnici e docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Competenza strumentale – LIM <ul style="list-style-type: none"> ○ Installazione, taratura e sicurezza ○ Utilizzo dell'applicazione ○ Utilizzo degli strumenti di scrittura ○ Utilizzo delle forme e degli strumenti di misurazione ○ Utilizzo delle immagini ○ Animazione degli oggetti ○ Gestione dei layout e della stampa delle pagine ○ Creare tabelle ○ Controllo ortografico ○ Catturare schermate ○ Utilizzo delle risorse didattiche personalizzabili ○ Interazione con browser internet • Competenze didattiche – metodologiche per la LIM <ul style="list-style-type: none"> ○ Ideazione del percorso da realizzare ○ Progettazione ○ Realizzazione ○ Interazione con gli allievi ○ Documentazione, Pubblicazione e tracciabilità della lezione ○ Approfondimenti su aspetti specifici 	

AREA 8	Robotica educativa
	Personale da formare
Totale ore: 21	Assistenti tecnici e docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia della robotica educativa • Caratteristiche dei principali Kit disponibili per la didattica educativa • Introduzione alla programmazione di robot didattici <ul style="list-style-type: none"> ○ BlueBoot e MBot ○ Lego Education We-Do 2.0 ○ NAO Evolution Academic Edition ○ Lego Mindstorm EV3 	

AREA 9	Le risorse disponibili in Rete per la didattica delle diverse discipline
	Personale da formare
Totale ore: 18	Docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Open education resources • Comunità di apprendimento sulla didattica digitale nel web • Il Social networking per la didattica, Blog, Wiki e altri ambienti di scrittura collaborativa online • Servizi ed idee per scrivere in senso lato: Digital storytelling (documentazione di un percorso inteso come supporto e strumento di documentazione di attività) • Gli strumenti per il digital storytelling: uso di immagini, suoni e testo per documentare un percorso • Estensioni della rete: il cloud computing, Blendspace, Google Drive e Dropbox • Siti web di documentazione: libreri e musicali utili alla didattica, collezioni e musei virtuali per il reperimento di risorse digitali del patrimonio culturale • Strumenti per imparare vocaboli :tagclouds (EsTagul, Wordlecc.) • Strumenti per costruire vocabolari e consolidare la grammatica, utilizzo di mappe concettuali (VUE, Cmaps, Poppletecc.) • Applets utilizzabili per la didattica 	

AREA 10	Pensiero computazionale: coding
	Personale da formare
Totale ore: 33	Animatore digitale, Team digitale, Docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Introduzione al pensiero computazionale e al coding • Le risorse on line (Scratch, Byob) • Scratch on line e off line: come scaricarlo, installarlo e condividere i progetti. • L'ambiente di lavoro Scratch • Progettare e programmare utilizzando i fondamenti della programmazione: Dati, Operatori, Sequenza, Condizione, Ciclo, Evento, Parallelismo • Realizzare progetti di disegni, storie, animazioni, simulazioni e giochi • Realizzazione di progetti con scratch • BYOB: evoluzione di Scratch 	

AREA 11	I rischi della Rete: Social e Cyberbullismo
	Personale da formare
Totale ore: 20	Dirigenti Scolastici, Animatore digitale, Team digitale, Docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Rischi, pericoli e opportunità della rete (Sicurezza dei ragazzi, Protezione dati personali; Portali e siti di riferimento per la protezione di minori in rete, Protezione delle reti wireless Utilizzo legale del software e delle immagini sul web) • Cyberbullismo (Cyberbullismo – linee guida, Come costruire una password, Furtod'identità: come prevenire , Sistema di Parental Control) 	

AREA 12	Flipped classroom e strumento digitali
	Personale da formare
Totale ore: 15	Docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Analisi delle implicazioni educative e delle metodologie didattiche della Flipped classroom; • - Active learning: promuovere l'apprendimento con Inquiry Based Learning, Problem Based Learning e Cooperative Learning • - Trasformare la classe in una comunità di ricerca per lo sviluppo di pensiero critico, creativo e valoriale • - Processi di individualizzazione e personalizzazione degli apprendimenti con la Flipped classroom • - La valutazione nella Flipped classroom • Gestire la classe con i Learning Management System (Google Classroom, Edmodo ...) • - Realizzare Unità di apprendimento Flipped Classroom. 	

AREA 13	Software applicativi nella didattica quotidiana
	Personale da formare
Totale ore: 18	Docenti
<ul style="list-style-type: none"> • Word (Utilizzo dell'applicazione, Creazione di un documento, Formattazione, Oggetti, Stampa unione, Preparazione della Stampa) • Excel (Utilizzo dell'applicazione, Celle, Gestione dei fogli di lavoro, Formule e funzioni, Formattazione, Grafici, Preparazione della Stampa) • PowerPoint (Utilizzo dell'applicazione, Sviluppo di una presentazione, Testi, Pagine, Oggetti grafici e preparazione degli output) 	

AREA 14	Il nuovo codice degli appalti
	Personale da formare
Totale ore: 30	Dirigenti Scolastici, DSGA1, DSGA2 e Personale amministrativo
<ul style="list-style-type: none"> • Il nuovo codice degli appalti D. lgs 50/2016 • Gli acquisti on – line/Consip/Mepa • La fatturazione elettronica e di pagamenti elettronici 	

Art. 2. descrizione dei profili di esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota Prot. N° AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, contenente le tematiche e i contenuti di massima dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dallo snodo formativo dell'Educandato Statale San Benedetto. Tutte le attività formative dovranno essere realizzate con metodologie che prevedono un ruolo attivo dei corsisti: il formatore dovrà individuare, nella propria area di competenza del modulo, le attività più idonee a fare raggiungere al corsista competenze immediatamente spendibili nell'ambito lavorativo di riferimento.

Nel dettaglio:

l'Esperto formatore ha il compito di:

- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica e per il numero di ore oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario preventivamente concordato con lo Snodo.
- Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e organizzato dalla Scuola Snodo Formativo Territoriale.

- Consegnare alla Scuola il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito il docente rilascerà apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- Coordinare e supportare l'attività di apprendimento dei corsisti, gestendo le interazioni del/i gruppo/i.
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti e supportarli nella realizzazione del project work.
- Mettere in le strategie di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati.
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- Operare sulla classe inserendo attività materiale sulla piattaforma ministeriale GPU.

Art. 3. Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione persone fisiche e giuridiche in possesso di titoli indicati successivamente. Al momento della domanda sarà possibile richiedere più di un'area formativa fermo restando che all'atto dell'organizzazione dei corsi si potrà verificare la necessità di scorrere le graduatorie in caso di contemporaneità delle date di incontri.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne civili e penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di un essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal seguente bando;
- essere in possesso del requisito della particolare comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese sottoscritte nel curriculum vitae un'altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni riserva candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni prese fosse accettata dopo la stipula del contratto questo potrebbe risolversi di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4. Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico il costo orario stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, è di euro 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri della figura di formatore. Sui compensi saranno applicate ritenute previdenziali fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa situazione scolastica. Sono ammesse spese di rimborso di trasferta (mezzi pubblici, biglietti eventuali spese di soggiorno nelle modalità previste dalla normativa vigente) per formatori residenti una distanza superiore a 50 km dalle sedi dei corsi.

Art. 5. Modalità di valutazione della candidatura

La commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto dichiarato sia nel curriculum vitae in formato europeo sia in un abstract di max 2500 caratteri, contenente la descrizione dell'esperienza (quadro di riferimento teorico e metodologico, esiti, elementi che caratterizzano la riproducibilità dell'esperienza, etc..) nell'ambito dell'area o delle aree indicate.

La commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali di servizio sono attribuiti punteggi secondo i seguenti criteri.

Titoli di studio	
Laurea specialistica o magistrale	Punti 15
Laura triennale N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente assegnato per la laurea specialistica o magistrale	Punti 10
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente assegnato per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale	Punti 7
Master universitari coerenti con l'area richiesta	Punti 5 per ogni titolo MAX 10
Corsi di perfezionamento universitari coerenti con l'area richiesta	Punti 3 per ogni titolo MAX 15
Alta formazione in presenza presso enti italiani ed esteri coerenti con l'area richiesta	MAX 10
Titoli professionali	
Esperienze documentate di tutoring	Punti 2 per ogni esperienza Max 10
Esperienze documentate come formatore: 2 punti per ogni esperienza significativa nell'area di riferimento 4 punti se le esperienze sono state rese nell'ambito della formazione sul PNSD	Max 30
Animatore digitale o appartenenza al Team Digitale	Punti 6
Competenze digitali comprovate con certificazioni e/o esperienza professionale	Punti 2 per ogni certificazione Max 4
TOTALE	100

Art. 6. Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Per l'ammissione alla selezione candidati devono:

- inviare il curriculum vitae secondo format europeo, l'abstract e domanda di partecipazione (*predisposto in calce al presente avviso*) firmati e come file pdf all'indirizzo mail: **pdve010001@istruzione.it**, con il seguente oggetto: "Selezione esperto FORMATORE progetto **FSE- 2014-2020**";
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 3 del presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le 9.00 del giorno 09/01/2017
Il candidato potrà indicare tutte le aree di suo interesse.

La commissione di valutazione si riunirà in prima seduta il giorno 09/01/2017 alle ore 15.00.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 11/01/2017 sul sito Internet della Scuola.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola Snodo Formativo sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 Assegnazione incarichi

Lo snodo definirà la consistenza orale delle singole aree nei percorsi formativi e fisserà i calendari degli incontri. Quindi proporrà ai candidati incarichi secondo l'ordine di graduatoria. L'indisponibilità del candidato per le date proposte comporterà la mancata assegnazione dell'incarico stesso e lo scorrimento in graduatoria al candidato successivo.

Art. 8 Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutta la durata delle attività dello Snodo Formativo.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla art. 5 della legge 7 agosto 1990, n.241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, Dott.ssa Emanuela Veronese.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Educandato Statale di Montagnana per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica: dal 14/12/2016 al 09/01/2017.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Veronese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico

EDUCANDATO STATALE SAN BENEDETTO
Via San Benedetto 14/16 - MONTAGNANA
Tel. 0429804033
e-mail:pdve010001@istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO FORMATORE

riферita all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a

a _____ il _____ prov. _____ C.F.

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

(compilare solo nel caso di persone giuridiche)

Legale rappresentante dell'ente/azienda _____

C.F. _____ P. IVA _____

Con sede in _____ via/piazza _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di FORMATORE, per il seguente progetto:

Progetto: 10.8.4.A1 -PON FSE-VE-2015-10

per le seguenti aree formative:

AREA	SELEZIONE (barrare con X)
1.	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="checkbox"/>
4.	<input type="checkbox"/>
5.	<input type="checkbox"/>
6.	<input type="checkbox"/>
7.	<input type="checkbox"/>
8.	<input type="checkbox"/>
9.	<input type="checkbox"/>
10.	<input type="checkbox"/>
11.	<input type="checkbox"/>
12.	<input type="checkbox"/>
13.	<input type="checkbox"/>
14.	<input type="checkbox"/>

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano o del seguente stato membro UE: _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio:

-
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 3 del presente avviso;
 - di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Alla presente istanza allega(come da art. 6 del Bando):

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- *abstract*.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____ FIRMA _____