

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CORREZZOLA

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado dei Comuni di

**AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA con sede in**

Via Garibaldi, 41 - 35020 CORREZZOLA (PD) - C.F. 80014840286

Tel. 0499760129 - Fax n° 0495807034 - E-mail pdic824006@istruzione.it

Sito [www.icscorrezzola.it](http://www.icscorrezzola.it) – P.E.C. PDIC824006@pec.istruzione.it

Prot. N. 2691/C27  
Circolare n. 9

Correzzola, 05/10/2017

Ai sigg. Genitori degli alunni  
delle Scuole Primarie e  
Scuole secondarie di I grado  
e p.c. al DSGA - al Personale A.T.A.  
ai sigg. Docenti

**OGGETTO: prevenzione vaccinale - Nota MIUR n. 1622/2017 e Nota congiunta Ministero della Salute e MIUR n. 1679/2017**

Gentili Genitori,

in base alle disposizioni emanate dal MIUR con Nota n. 1622 del 16/8/2017 e Nota congiunta Ministero della Salute e MIUR n. 1679 del 1° settembre 2017, in applicazione della Legge n. 119 del 31/07/2017 recante disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale pubblicata nella G.U. del 05/08/2017, si comunica che tutti i genitori dei bambini iscritti presso la scuola primaria e secondaria di I grado devono presentare la documentazione relativa all'obbligo vaccinale del proprio figlio/a.

**Entro il 31 ottobre 2017** tutti i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale sono invitati a consegnare presso l'**Ufficio di Segreteria**, via Garibaldi 41 – Correzzola (orario di apertura al pubblico: dalle 8.00 alle 9.00 e dalle 11.00 alle 13.00; il sabato dalle 8.00 alle 9.00), idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL) o un'autodichiarazione relativa allo stato vaccinale del proprio figlio (modello allegato). In quest'ultimo caso sarà possibile far pervenire successivamente la documentazione, **entro il 10 marzo 2018**.

I genitori degli alunni possono inviare all'indirizzo e-mail l'autocertificazione compilata, stampata e firmata dal genitore unitamente alla copia fotostatica di un valido documento di identità.

In caso, viceversa, di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:

a) attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale;  
b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica.

Per approfondimenti sul tema, il Ministero della Salute ha pubblicato una pagina web dedicata all'indirizzo: <http://www.salute.gov.it/portale/vaccinazioni/homeVaccinazioni.jsp>.

Decorso il termine del 31 ottobre, entro i 10 giorni successivi il Dirigente Scolastico dovrà informare l'ASL territorialmente competente dell'eventuale mancata acquisizione dell'idonea documentazione e/o della Dichiarazione Sostitutiva.

Contando sulla fattiva collaborazione di tutti, invio un cordiale saluto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

*Prof.ssa Antonella Benvegnù*

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato

Nota MIUR N. 1622 del 16/08/2017 e Nota congiunta Ministero della Salute e MIUR n. 1679 del 1° settembre 2017;  
Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Allegato n. 1 Nota MIUR N. 1622 del 16/08/2017.